

VERBALE DEL 1° DICEMBRE 2021 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE  
DELLE PROCEDURE DI EVIDENZA PUBBLICA DEL Comitato Nazionale per le  
celebrazioni del centenario della nascita di Bianca Guidetti Serra

In data 1° dicembre 2021, in via telematica, si riunisce la Commissione esaminatrice delle procedure di evidenza pubblica del Comitato Nazionale per le celebrazioni del centenario della nascita di Bianca Guidetti Serra (di seguito anche solo “Comitato” o “Comitato BGS”) così come nominata dal medesimo Comitato nel corso della propria riunione del 03 maggio 2021 nelle persone di:

Prof.ssa Elisa Mongiano  
Dott. Pietro Polito  
Dott. Diego Robotti

Preliminarmente si propone la nomina di Elisa Mongiano quale Presidente della Commissione. All’unanimità, con l’astensione dell’interessata, viene nominata Presidente della Commissione Elisa Mongiano, la quale accetta l’incarico.

La Presidente chiama a fungere da Segretario verbalizzante della Commissione il Dott. Francesco Campobello, il quale accetta.

La Presidente illustra i documenti a disposizione, la conservazione dei quali viene posta a carico del Segretario verbalizzante. In base all’esame dei documenti, la Commissione prende atto delle seguenti condizioni preliminari:

in data 22 novembre 2021, il Comitato BGS ha approvato una procedura di evidenza pubblica per il conferimento di incarichi relativi allo svolgimento di attività di celebrazione del centenario della nascita di Bianca Guidetti Serra, come segue: *consulenza archivistica per la realizzazione di strumenti di corredo volti alla valorizzazione del patrimonio documentario, fotografico e grafico dell’archivio di Bianca Guidetti Serra.*

- il corrispettivo per lo svolgimento dell’incarico è pari a Euro 2.500,00 (duemilacinquecento/00 euro) al lordo degli oneri fiscali, previdenziali, assistenziali ed assicurativi. L’importo sarà corrisposto in tranche così come specificato nel contratto di diritto privato;
- la procedura è stata pubblicata, con gli allegati previsti - Modello A), Modello B) e Modello C) - sul sito web del Comitato dal giorno 22 novembre 2021 al giorno 29 novembre 2021 inclusi;
- è pervenuta n. 1 Domanda di partecipazione, in data 23 novembre 2021, a mezzo mail indicata in atti (guidettiserra100@gmail.com), da parte della Dott.ssa Marina Brondino (codice fiscale BRNMRN63A51L219C).

Quindi la Commissione esamina la domanda sopra richiamata accertando quanto segue: quanto alla Domanda di partecipazione pervenuta da parte della Dott.ssa Marina Brondino questa si compone di:

- 1) Modello A) - Domanda di partecipazione alla procedura competitiva - debitamente compilata in ogni sua parte, datata e sottoscritta dall'interessato proponente;
- 2) Modello B) - Informazioni di cui all'art. 15, c.1, lett. c) del D.Lgs. 33/2013 (riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni) - dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 20/12/2000 n.445 - debitamente compilato in ogni sua parte, datato e sottoscritto dall'interessata proponente;
- 3) Modello C) - Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 20/12/2000 N. 445 - con attestazione della sussistenza dei requisiti richiesti, datata e sottoscritta dall'interessato proponente;
- 4) Curriculum vitae del della Dott.ssa Marina Brondino;
- 5) Fotocopia di Documento d'identità (Carta d'identità n. AT1964617 rilasciata dal Comune di Angrogna (TO)- con scadenza 11/0112013).

Dopo attenta valutazione e presa d'atto che:

- 1) la procedura adottata ha rispettato i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità;
- 2) i requisiti richiesti sussistono e la domanda è completa della documentazione prevista;
- 3) la proposta garantisce la qualità e quantità dei servizi così come definiti nel bando,

La Commissione, ritenendo che la proposta sopra richiamata di fornitura di servizi sia formulata in modo tale da garantire (per competenze professionali dimostrate dal Curriculum prodotto) la qualità e quantità delle prestazioni offerte, nel rispetto di economicità, efficacia, tempestività e correttezza, ritiene la domanda conforme ad ogni requisito formale e sostanziale richiesto nel bando e ne propone pertanto l'accoglimento da parte del Comitato.

Null'altro avendo da esaminare e deliberare, la Commissione viene sciolta alle ore

10.30, previa stesura, lettura e sottoscrizione telematica del Presente verbale.

Elisa Mongiano  
(Presidente)

Pietro Polito  
(Componente)

Diego Robotti  
(Componente)

Francesco Campobello  
(Segretario verbalizzatore)