

**VERBALE DEL 19 OTTOBRE 2019 DELLA COMMISSIONE
ESAMINATRICE DELLE PROCEDURE DI EVIDENZA PUBBLICA DEL**

Comitato Nazionale per le celebrazioni del centenario della nascita di Bianca Guidetti Serra

In data 19 ottobre 2019 alle ore 9,30 circa, presso lo studio professionale del Dott. Stefano Alberione, in Torino, Corso Duca degli Abruzzi n. 34 bis, si riunisce la Commissione esaminatrice della procedura di evidenza pubblica del Comitato Nazionale per le celebrazioni del centenario della nascita di Bianca Guidetti Serra (di seguito anche solo "Comitato" o "Comitato BGS") avente ad oggetto:

selezione di "un soggetto (persona fisica o giuridica) disponibile a stipulare un contratto di diritto privato, per il conferimento di un incarico per lo svolgimento delle seguenti attività:

Consulenza archivistica finalizzata al riordino e alla schedatura analitica per unità archivistica di 5 metri lineari dell'Archivio professionale e personale di Bianca Guidetti Serra anche al fine di predisporre la documentazione necessaria per la realizzazione del Convegno internazionale dal titolo provvisorio "L'impegno civile di Bianca Guidetti Serra", previsto nel programma del Comitato per l'anno 2020.

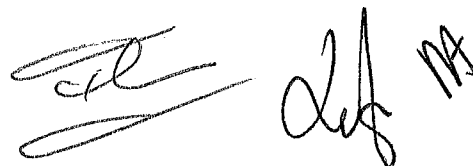
Commissione esaminatrice così come nominata dal medesimo Comitato nel corso della propria riunione del 19 settembre 2019 (Verbale n. 05) nelle persone di:

- Stefano Dott. Alberione
- Elisa Prof.ssa Mongiano
- Livio Dott. Pepino

Preliminarmente il Dott. Livio Pepino, in qualità di componente anziano della Commissione, propone la nomina della Prof.ssa Elisa Mongiano quale Presidente della Commissione. All'unanimità, con l'astensione dell'interessata, viene nominata Presidente della Commissione la Prof.ssa Mongiano, la quale accetta l'incarico.

La Presidente, preso atto dell'indisponibilità sopraggiunta del Dott. Francesco Campobello, chiama a fungere da Segretario verbalizzante della Commissione il Dott. Stefano Alberione, il quale accetta.

Accertata l'esistenza del numero legale e che dunque la Commissione può svolgere pienamente il proprio mandato, il Presidente illustra i documenti a disposizione, la conservazione dei quali viene posta a carico del Segretario verbalizzante, quindi la Commissione dà atto che:



- La procedura di evidenza pubblica in oggetto è stata pubblicata, con gli allegati previsti -Modello A), Modello B) , Modello C) , Modello D) e Modello E) - sul sito web del Comitato Nazionale per le celebrazioni del centenario della nascita di Bianca Guidetti Serra dal giorno 23 settembre 2019 al giorno 7 ottobre 2019 inclusi;
- è pervenuta n. 1 Domanda di partecipazione, in data 4 ottobre 2019, a mezzo mail indicata in atti (guidettiserra100@gmail.com), da parte della Dott.ssa Marina Brondino (codice fiscale BRNMRN63A51L219C).

Quindi la Commissione esamina la domanda sopra richiamata accertando quanto segue:

- quanto alla Domanda di partecipazione pervenuta da parte della Dott.ssa Marina Brondino questa si compone di:
 1. Modello A) – Domanda di partecipazione alla procedura competitiva - debitamente compilata in ogni sua parte, datata e sottoscritta dall'interessato proponente;
 2. Modello B) – Informazioni di cui all'art. 15, c.1, lett. c) del D.Lgs. 33/2013 (riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni) – dichiarazione sostitutiva resa ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 20/12/2000 n.445 - debitamente compilato in ogni sua parte, datato e sottoscritto dall'interessato proponente;
 3. Modello C) – Dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 20/12/2000 N. 445 - con attestazione della sussistenza dei requisiti richiesti, datata e sottoscritta dall'interessato proponente;
 4. Modello D) – Dichiarazione di avere definito le condizioni economiche con coloro che sono indicati come partecipanti al progetto (Sig. Alessio Bottai, codice fiscale BTTLSS84M30L219B, a titolo di archivista e Signora Gaia Griseri, codice fiscale GRSGAI96R51L219H, a titolo di assistente), datata e sottoscritta dall'interessato proponente;
 5. Curriculum vitae del della Dott.ssa Marina Brondino;
 6. Fotocopia di Documento d'identità (Carta d'identità n. AT1964617 rilasciata dal Comune di Angrogna (TO) – con scadenza 11/01/2013).

La Commissione ritenendo che la proposta sopra richiamata di fornitura di servizi sia formulata in modo tale da garantire (per competenze professionali dimostrate dal Curriculum prodotto) la qualità e quantità delle prestazioni offerte, nel rispetto di economicità, efficacia, tempestività e correttezza; ritenendo la domanda completa di tutti gli allegati previsti ed accertata la sussistenza dei requisiti

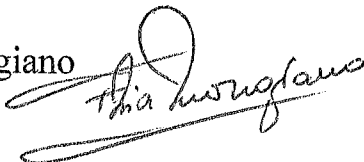




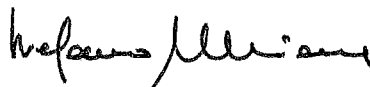
richiesti, ritenendo infine che la procedura abbia rispettato i principi di libera concorrenza, parità di trattamento, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché quello di pubblicità secondo le modalità e nel rispetto dei termini approvati dal Comitato, conclusivamente, ne propone l'accoglimento da parte del Comitato.

Null'altro avendo da esaminare e deliberare, la Commissione viene sciolta alle ore 10,30 circa previa stesura, lettura e sottoscrizione del Presente verbale.

Prof.ssa Elisa Mongiano
(Presidente)



Dott. Stefano Alberione
(componente - Segretario verbalizzatore)



Dott. Livio Pepino
(componente)

